



AFS France

Formations en langues

CATALOGUE
de nos
FORMATIONS

AFS FRANCE, spécialiste de la formation en langues depuis plus de 30 ans

AFS FRANCE est une école de langues fondée en 1988, installée à Neuilly sur Seine, et qui intervient principalement auprès de grands comptes.

AFS préconise et déploie des dispositifs de formation reposant sur le principe de la mise en situation professionnelle, le seul à même d'augmenter réellement et durablement la capacité des collaborateurs de l'entreprise à pratiquer leur métier dans une langue étrangère (anglais, langue européenne ou langue rare).

Nous organisons et animons des formations linguistiques de grande qualité en Ile de France et en régions pour des sociétés françaises et internationales œuvrant dans des secteurs d'activité très variés.

Notre objectif est de vous aider à communiquer encore plus efficacement dans une langue étrangère avec vos interlocuteurs internationaux.



Membre du réseau canSpeak

AFS FRANCE est membre du réseau canSpeak, premier réseau officiel regroupant les meilleurs centres indépendants de formation linguistique en France.

Le but est de fournir aux grandes entreprises françaises et aux administrations des formations de qualité et un service sur mesure.

Le réseau canSpeak crée la différence en vous proposant une combinaison pertinente et unique de centres de langues indépendants partout en France qui ont façonné leurs lettres de noblesse dans leur région, et qui restent disponibles et proactifs par rapport à vos besoins sur le terrain. Ces centres sont intégrés dans une structure nationale unifiée, pour vous garantir le plus haut niveau de qualité sur l'ensemble du territoire français.

Nos valeurs et nos engagements

Qualité

Qualifiés et natifs, nos intervenants connaissent votre secteur d'activité et les besoins fonctionnels de la formation dans votre métier. Ils vous proposent un cours personnalisé en totale adéquation avec vos exigences.

Efficacité

AFS France vous garantit le plus haut niveau d'efficacité de votre formation, grâce à la détermination précise de votre niveau initial. Votre parcours de formation est donc établi à partir d'indicateurs mesurables et s'adapte à vos capacités.

Diversité

AFS France intègre l'aspect humain, en tenant compte des particularités de progression de chaque participant, et propose une approche pédagogique multi dimensionnelle : cours face à face, cours par téléphone, Blended Learning,...

Proximité

Grâce au réseau canSpeak (groupement européen d'écoles indépendantes) nous pouvons répondre à l'ensemble de vos besoins linguistiques ou de ceux de vos filiales partout en France.

Nos accreditations

Grace à la qualité de nos formations en termes de méthodologie, nous avons les accréditations nécessaires pour vous accompagner de A à Z.



■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie suivante :
ACTIONS DE FORMATION

We prepare for

The Cambridge logo features the word "Cambridge" in a white, serif font, centered within a red arrow shape pointing to the right.

English Qualifications™

SOMMAIRE

- **Évaluation en langues** .p4
 - **Tests de langues** .p5
 - **Solutions CPF** .p6
 - **Extranet ManageAll** .p7
 - **Parcours de l'apprenant - Concevoir une formation** .p8
 - **Programmes** .p9 à p20
 - Cours génériques individuels ou collectifs .p9
 - Coaching - Just in time .p10
 - Formations interculturelles .p11
 - Cours par téléphone .p12
 - Cours en Visio - individuel / groupe .p13
 - Module pro - Présentations .p14
 - Module pro - Négociations .p15
 - Module pro - Conduite de réunion .p16
 - Traiter un appel téléphonique .p17
 - Anglais du management de projet .p18
 - Semaine résidentielle .p19
 - Immersions .20
 - **Nos atouts** .p21
 - **Accueil des personnes en situation de handicap** .p22
 - **Grille tarifaire** .p23
-

EVALUATION EN LANGUES

Avant la mise en place de vos formations, AFS France teste votre niveau à l'oral et recueille vos attentes et besoins. Pour évaluer votre niveau initial (test de positionnement), nous vous offrons un test en ligne (5 langues) à l'écrit à partir du site canspeak :

http://canspeak.eu/testez_votre_niveau.html

Aucun mot de passe n'est requis et le niveau obtenu est affiché à la fin de ce test.

Notre échelle d'évaluation allant de 0.0 à 5.0 permet d'affiner les résultats du Cadre Européen (A1, A2, B1, B2, C1, C2)

Pour évaluer les compétences à l'oral (expression et compréhension) nous organisons également des entretiens individuels (en face à face ou par téléphone). Nous vous envoyons aussi un lien vers un diagnostic des besoins.

À la fin de chaque formation, le formateur rédige un rapport individuel de formation qui comporte :

- Une attestation de la durée et des dates de la formation ainsi que de l'assiduité du stagiaire.
- Une synthèse des objectifs et du contenu pédagogique.
- Une évaluation des progrès réalisés par le stagiaire et de son niveau de fin de formation.
- Les recommandations du formateur par rapport aux besoins du stagiaire pour continuer à progresser. Ces informations sont stockées sur notre plateforme sécurisée ManageAll et sont à la disposition des responsables de formation.

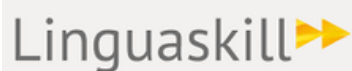
| CECRL | Echelle canSpeak | Descriptif des niveaux | Def. CECRL |
|-------|------------------|------------------------|--------------------------|
| A1 | 0,0 à 0,4 | Débutant | Introductif / Découverte |
| | 0,5 à 0,9 | Faux débutant | |
| A2 | 1,0 à 1,4 | élémentaire 1 | Intermédiaire / Usuel |
| | 1,5 à 1,9 | élémentaire 2 | |
| B1 | 2,0 à 2,4 | Préintermédiaire 1 | Seuil |
| | 2,5 à 2,9 | Préintermédiaire 2 | |
| B2 | 3,0 à 3,4 | Intermédiaire 1 | Avancé / Indépendant |
| | 3,5 à 3,9 | Intermédiaire 2 | |
| C1 | 4,0 à 4,4 | Perfectionnement 1 | Autonome |
| | 4,5 à 4,9 | Perfectionnement 2 | |
| C2 | 5 | Avancé | Maitrise |

TESTS DE LANGUES

AFS France propose des tests de langues pour la validation des parcours CPF :



Le TOEIC est un test conçu pour mesurer le niveau d'anglais des personnes travaillant dans un environnement international. Plus de 4 millions de personnes le passent tous les ans dans le monde. Il sert à valider des formations initiales, à postuler pour un emploi, à évaluer des formations professionnelles, à construire et à suivre des bases de données linguistiques dans l'entreprise.



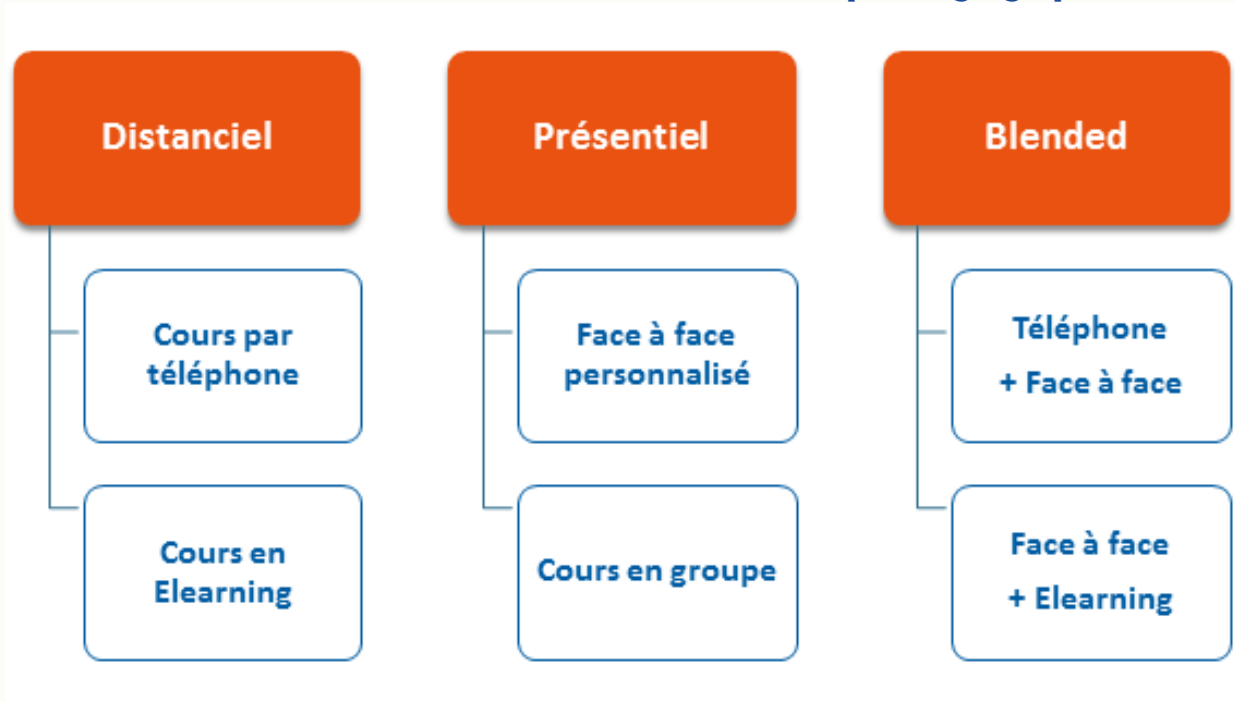
Test informatisé de compréhension écrite et orale proposé par Cambridge University. Le test LINGUASKILL propose deux versions : «General English» et «Business English»

D'autres tests vous intéressent ?
DCL, TOEFL, IELTS...
Contactez-nous !

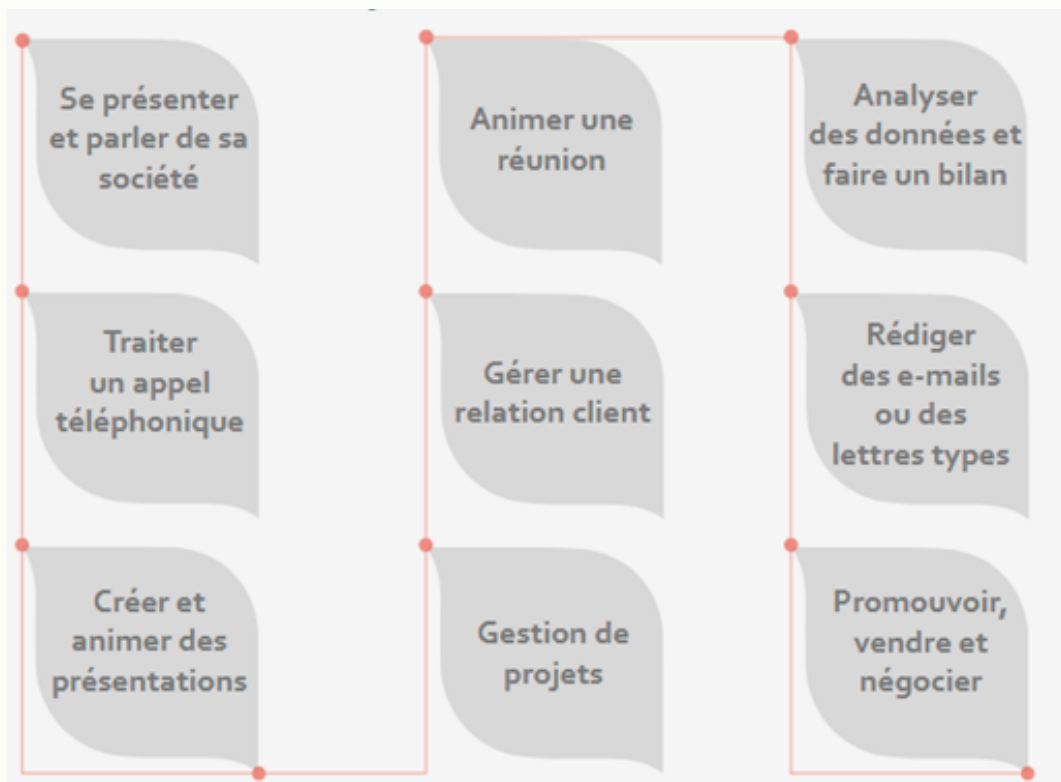
SOLUTIONS CPF

Des parcours de formation sur-mesure, à définir en fonction de vos besoins, de votre disponibilité et de vos préférences en termes de méthodologie, et disponibles dans les principales langues étrangères.

Choix de la formule et des méthodes pédagogiques



Thèmes professionnels disponibles :

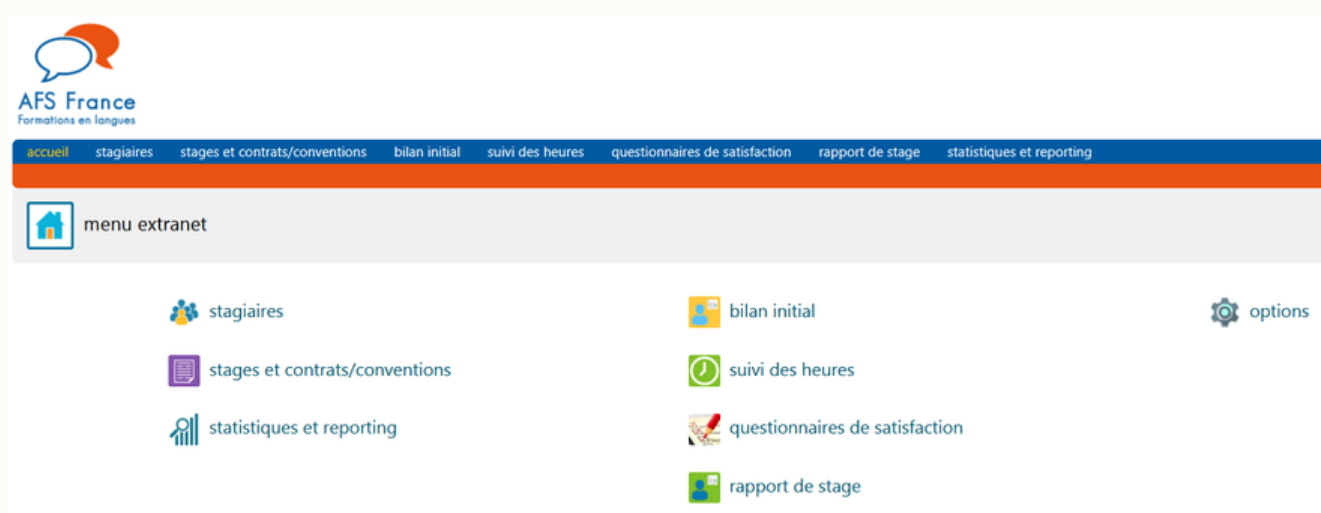


Extranet MANAGE ALL

Notre plateforme de gestion des formations au service de nos clients, accessible par internet.



- Votre identifiant et mot de passe sont personnels et sécurisés
- Vous avez accès au bilan initial de vos salariés
- Suivez semaine par semaine les heures effectuées de chaque convention en cours avec les présences et absences des stagiaires
- Vous avez accès à tous les questionnaires de satisfaction de vos collaborateurs : intermédiaire, fin de stage et à froid et pouvez télécharger les rapports de fin de parcours rédigés par les formateurs



- Vos documents envoyés par courrier électronique avec pièces jointes en fichier pdf
 - Notre personnel administratif à votre disposition pour une prise en main facile
 - Ce suivi de vos formations en langues et des résultats est compris dans le coût global
-

CONCEVOIR UNE FORMATION

AFS France vous accompagne tout au long de votre parcours de la prise de contact à la validation de vos nouvelles compétences.

Découvrez les étapes communes à toutes nos formations.



ÉTAPE N°2 : DIAGNOSTIC INITIAL

Envoi d'un lien à l'apprenant pour établir le diagnostic des besoins et échange par téléphone pour cibler les besoins

ÉTAPE N°4 : LANCEMENT DU PARCOURS

AFS France met l'apprenant en relation avec son formateur.

ÉTAPE N°6 : VALIDATION DU PARCOURS

AFS France envoie à l'apprenant :

- L'attestation de formation
- Le certificat du test passé le cas échéant
- Le rapport du formateur

ÉTAPE N°1 : UN PARCOURS DE FORMATION AFS France VOUS INTÉRESSE

Prise de contact avec AFS France et programmation d'un premier rendez-vous pour parler du type de formation souhaité (langue, durée, type de parcours, certification, début et fin de formation souhaités)

ÉTAPE N°3 : PROPOSITION D'UN PARCOURS

AFS France propose un parcours de formation adapté aux objectifs et au niveau de l'apprenant. AFS France gère l'administration du dossier (CPF ou plan de développement des Compétences)

ÉTAPE N°5 : DÉROULEMENT DU PARCOURS

L'apprenant reçoit 3 questionnaires :

- Questionnaire intermédiaire (30% du parcours) : pour vérifier la bonne adéquation de l'intervention
- Questionnaire fin de formation : recueillir l'avis de l'apprenant sur la formation réalisée
- Questionnaire à froid (30 jours après la fin du parcours) : évaluer l'impact du parcours sur les compétences linguistiques professionnelles

SITUATION DE HANDICAP : apprenant en situation de handicap, parlons-en, nous nous adaptons !

CONTACT : JEROME D'ESTE - j.deste@afsfrance.com

Cours génériques individuels ou collectifs



Pour échanger plus aisément, dans un contexte professionnel et habituel

Langues :

Anglais, Espagnol, Allemand, Italien,
Français langue étrangère
(d'autres langues sur demande)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|--------------------------------|---------------------|--|--|
| <i>Modules à partir de 20h</i> | <i>Tous niveaux</i> | <ul style="list-style-type: none">• dans un centre AFS• dans votre entreprise | <ul style="list-style-type: none">• intensif• semi-intensif• extensif• sur-mesure |

OBJECTIFS

Connaître les fondamentaux d'une langue étrangère, savoir les utiliser pour communiquer en confiance, à l'oral et à l'écrit, dans son contexte habituel.

MOYENS

Utilisation des outils interactifs et supports audios et visuels adaptés à la formation des adultes.

PUBLIC

Toute personne souhaitant s'initier ou se perfectionner dans la pratique d'une langue étrangère.

METHODOLOGIE

Formation pratique, concrète, approche communicative et opérationnelle, mise en situation, jeux de rôle.

Contenu adapté aux situations réelles rencontrées par les apprenants.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

Face-à-face les formations se déroulent intégralement en présentiel avec le formateur. Analyse du niveau et des besoins. Conception d'un programme adapté.

PROGRAMME/CONTENU

Acquisitions de structures, des champs lexicaux, des expressions, des formules de politesse...

Un maximum de pratique pour réussir.

- Présentation de soi-même, de sa société, ses produits et services
- La communication - téléphone, téléconférence, mail
- Les rendez-vous et les réunions
- Les suggestions, les opinions, les décisions
- Les tendances, les résultats (chiffres etc.), les comparaisons
- Les prévisions / les projets (utilisation du futur)
- Les comptes-rendus (utilisation du passé)
- Explications et instructions (avec utilisation des modaux)
- Les déplacements

Cours par téléphone



Flexibilité, choix des créneaux, gain de temps, souplesse, **formateurs disponibles de 8h à 23h**

Langues :

Anglais, Espagnol, Allemand, Italien,
Français langue étrangère
(d'autres langues sur demande)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|---|--------------------------------------|----------------------|--|
| <i>Modules à partir de 10h (20 cours) 30min par appel</i> | <i>Niveau élémentaire A2 ou plus</i> | <i>Par téléphone</i> | <ul style="list-style-type: none">• <i>intensif</i>• <i>semi-intensif</i>• <i>extensif</i>• <i>sur-mesure</i> |

OBJECTIFS

La compréhension d'un Interlocuteur au téléphone est plus difficile qu'en face-à-face. Cette formation permet de développer la compréhension et d'acquérir des stratégies de communication efficaces.

MOYENS

Ordinateur avec webcam et téléphone, tableau blanc partagé, chat.

Cette formation peut être combinée avec d'autres modalités : e-learning et/ou face-à-face.

PUBLIC

Dirigeants et salariés qui animent des équipes internationales, ou travaillent avec des collègues, des clients ou des fournisseurs de culture non-française.

METHODOLOGIE

Concentration maximale pour développer l'expression, surmonter les crantes et inhibitions liées à oral. Supports proposés par le formateur ou le stagiaire sur le tableau blanc. Dossier pédagogique personnel en ligne. Possibilité de rediffuser le cours.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

Cours Individuels par visio/téléphone. Le stagiaire choisit son formateur puis ses jours et horaires de cours en ligne au fur et à mesure de la progression. Il peut reprogrammer ses cours. Le formateur appelle au créneau réservé.

PROGRAMME/CONTENU

*Etabli en fonction des besoins des stagiaires.
Acquisitions de structures, des champs lexicaux,
des expressions, des formules de politesse...
Un maximum de pratique pour réussir !*

- Présentation de soi-même, de sa société, ses produits et services
- La communication - téléphone, téléconférence, mail
- Les rendez-vous et les réunions
- Les suggestions, les opinions, les décisions
- Les tendances, les résultats (chiffres etc.), les comparaisons
- Les prévisions / les projets (utilisation du futur)
- Les comptes-rendus (utilisation du passé)
- Explications et instructions (utilisation des modaux)
- Les déplacements

Cours en VISIO - individuel / groupe



Pour échanger plus aisément, dans un contexte professionnel et familial

Langues :

Anglais, Espagnol, Allemand, Italien,
Français langue étrangère
(d'autres langues sur demande en 1-1)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|----------------------|-------------------|---------------------|--------------------------------------|
| Modules de 10h à 30h | Tous niveaux | Par visioconférence | Extensif (1 à 4 séances par semaine) |

OBJECTIFS

Connaître les fondamentaux d'une langue étrangère. Acquérir un outil de communication efficace dans un contexte professionnel.

MOYENS

Ordinateur, tablette, smartphone relié à internet et équipé d'une caméra.
Casque avec micro.
Système dédié aux classes virtuelles.

PUBLIC

Dirigeants, cadres, salariés d'entreprise.

METHODOLOGIE

Formation pratique, concrète, approche communicative et opérationnelle, mise en situation, jeux de rôle.

Contenu adapté aux situations réelles rencontrées par les apprenants.

AVANTAGES

Outil de formation accessible à tous et partout, plages horaires adaptées, souplesse et gain de temps.

Les formateurs sont spécialisés dans la VISIO.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

Cours individuels ou visio-conférence. Une formation à distance et des stagiaires sur site.

Classe virtuelle: formation sur le site des stagiaires, dans différents lieux.

Inter City: une formation en groupe avec des stagiaires sur site et à distance.

PROGRAMME/CONTENU

Acquisitions de structures, des champs lexicaux, des expressions, des formules de politesse...

Un maximum de pratique pour réussir.

- Présentation de soi-même, de sa société, ses produits et services
- La communication - téléphone, téléconférence, mail
- Les rendez-vous et les réunions
- Les suggestions, les opinions, les décisions
- Les tendances, les résultats (chiffres etc.), les comparaisons
- Les prévisions / les projets (utilisation du futur)
- Les comptes-rendus (utilisation du passé)
- Explications et instructions (utilisation des modaux)
- Les déplacements

MODULE PRO - Présentations



Présenter son entreprise, son service, ses produits, un projet, un système, une stratégie

Langues :

Anglais, Espagnol, Allemand, Italien,
Français langue étrangère
(d'autres langues sur demande)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|----------------|-----------------------------|--|---|
| Modules de 20h | Niveau B1 pré-intermédiaire | <ul style="list-style-type: none">dans un centre AFSdans votre entreprise | <ul style="list-style-type: none">intensifsemi-intensifextensif |

OBJECTIFS

Améliorer la qualité de ses présentations dans une langue étrangère.

MOYENS

Utilisation des outils interactifs et supports audios et visuels adaptés à la formation des adultes.

PUBLIC

Salariés d'entreprise.

METHODOLOGIE

Nous abordons les différents stades de la présentation avec des phrases clés.

- **Mise en pratique** avec des simulations
- **Visionner des présentations** de façon critique, en soulignant les termes et les techniques utilisés. Chaque stagiaire prépare une présentation, avec séquence questions/réponses filmée.
- **Corrections/feedback** sur les performances linguistiques.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

Face-à-face les formations se déroulent en présentiel avec le formateur. Analyse du niveau et des besoins. Conception d'un programme adapté.

PROGRAMME/CONTENU

- Planifier et préparer la présentation en fonction des capacités linguistiques actuelles.
- Introduire sa présentation: les objectifs, gestion des questions/réponses, résumé du programme.
- Impact: intonation, rythme, vitesse, emphase, humour... pour retenir l'attention des participants.
- Expliquer le contenu des supports visuels, repères sur une diapositive.
- Expliquer des tendances graphiques.
- Lister des informations.
- Relier/séquencer des idées, des arguments.
- Phrases et expressions de transition entre des diapositives ou de vérification de compréhension.
- La conclusion: résumé des points importants, des idées clés.
- Questions/réponses.
- Constitution d'un lexique sur un tableur des mots-clés.

MODULE PRO - Négociations



Des négociations 'win-win'
dans une langue étrangère

Langues :

Anglais, Espagnol, Allemand, Italien,
Français langue étrangère
(d'autres langues sur demande)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|----------------|-------------------------|--|---|
| Modules de 20h | Niveau B2 intermédiaire | <ul style="list-style-type: none">• dans un centre AFS• dans votre entreprise | <ul style="list-style-type: none">• intensif• semi-intensif• extensif |

OBJECTIFS

Réussir ses négociations dans une langue étrangère.

MOYENS

Utilisation des outils interactifs et supports audios et visuels adaptés à la formation des adultes.

PUBLIC

Salariés d'entreprise.

METHODOLOGIE

Nous abordons les différents stades de la négociation avec des phrases clés.

- **Mise en pratique** avec des simulations et jeux de rôles.
- **Préparation et conduite** de négociations filmées.
- **Corrections/feedback** sur les performances linguistiques.
Constitution d'un lexique

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

Face-à-face les formations se déroulent en présentiel avec le formateur. Analyse du niveau et des besoins. Conception d'un programme adapté.

PROGRAMME/CONTENU

- Planifier et préparer la négociation en fonction des capacités linguistiques actuelles.
- Préparation des objectifs.
- Introduire la négociation, se présenter, créer une ambiance positive rapidement.
- Convenir des objectifs, d'une procédure et d'un planning.
- Vérifier les terrains d'entente qui existent déjà.
- Prévention des évolutions vers une situation conflictuelle.
- Présenter des informations, arguments ou la politique de sa société
- Solliciter et exprimer des réactions.
- Reformulation et clarification des idées.
- Gestion de prise de décisions.
- Phases de transition entre les différents stades de la négociation/de vérification de compréhension.
- La conclusion de la négociation, définir ce qui doit être fait, les responsabilités futures...

MODULE PRO – Conduite de Réunions



Apprenez à conduire vos réunions d'une main de maître.

Langues :

Anglais, Espagnol, Allemand, Italien,
Français langue étrangère
(d'autres langues sur demande)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|----------------|-----------------------------|--|---|
| Modules de 21h | Niveau B1 pré-intermédiaire | <ul style="list-style-type: none">• dans un centre AFS• dans votre entreprise | <ul style="list-style-type: none">• intensif• semi-intensif• extensif |

OBJECTIFS

Améliorer la qualité et l'efficacité de vos réunions, conduite et participation, dans votre langue cible.

MOYENS

Utilisation des outils interactifs et supports audios et visuels adaptés à la formation des adultes.

PUBLIC

Salariés d'entreprise.

METHODOLOGIE

Nous abordons les différents stades et techniques de la conduite de réunion avec des phrases clés.

- **Mise en pratique** avec des simulations et jeux de rôles.
- **Visionner des réunions** de façon critique en soulignant les techniques utilisées. Chaque stagiaire conduit une réunion avec séquence questions/réponses filmée.
- **Corrections/feedback** sur les performances linguistiques.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

Face-à-face les formations se déroulent en présentiel avec le formateur. Analyse du niveau et des besoins. Conception d'un programme adapté.

PROGRAMME/CONTENU

- Planifier et préparer une réunion en fonction des capacités linguistiques actuelles.
- Préparation d'un ordre du jour.
- Présentation de la logistique autour de la réunion.
- Introduire la réunion: objectifs, gestion des questions réponses, programme, sommaire.
- Impact: intonations, rythme, vitesse, emphase, humour...
- Présenter des informations. Solliciter et exprimer des opinions.
- Reformulation et clarification des idées.
- Gestion du temps de parole des participants, gestion des interruptions. Gestion des prises de décision.
- Phrases de transition entre les différents stades de la réunion ou de vérification de compréhension.
- Questions/Réponses. Conclusion de la réunion.
- Les comptes rendus
- Constitution d'un lexique ...

Traiter un appel téléphonique



Améliorez la qualité et l'efficacité de vos communications téléphoniques en anglais.

Langues :

Anglais

(d'autres langues en Intra-entreprise)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|-------------------------|-----------------------------|--|---|
| Modules à partir de 14h | Niveau B1 pré-intermédiaire | <ul style="list-style-type: none">• dans un centre AFS• dans votre entreprise | <ul style="list-style-type: none">• intensif• semi-intensif• extensif |

OBJECTIFS

- Créer puis renforcer les automatismes d'expression et de compréhension par téléphone.
- Maîtriser les phrases et expressions types usuelles à la communication téléphonique professionnelle.
- Donner aux participants les outils nécessaires pour communiquer leurs idées de façon claire, efficace et rapide en utilisant le vocabulaire approprié.

MOYENS

Utilisation des outils interactifs et supports audios et visuels adaptés à la formation des adultes.

PUBLIC

Salariés d'entreprise.

METHODOLOGIE

- Phase de présentation
- Phase de préparation
- Phase de transfert de production du module et révision des compétences
- Conclusion de la séance et anticipation et vérification des compétences avec un test.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

- En présentiel.
- En distanciel (par téléphone) ou classe virtuelle.

PROGRAMME/CONTENU

- Planifier et préparer l'appel en fonction de ses capacités linguistiques actuelles.
- Etre prêt à recevoir des appels à l'improviste.
- Début de l'appel: formules de politesse, explication de l'objectif de l'appel.
- Laisser / prendre des messages.
- Présenter des informations.
- Reformulation et clarification des idées, solliciter des clarifications. Confirmation par courriel du contenu de l'appel.
- Rendez-vous et invitations, confirmations.
- Phrases de transition entre les différents stades de l'appel.
- Phrases de vérification de compréhension.
- Registres formels et informels.
- Réunions téléphoniques à plusieurs.
- Terminer l'appel: formules de politesse.
- Constitution d'un lexique sur un tableur de mots-clés. ...

Anglais du management de projet



Apprenez à gérer vos projets en anglais de manière optimale.

Langues :
Anglais
(d'autres langues en Intra-entreprise)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|-------------------------|-----------------------------|--|---|
| Modules à partir de 21h | Niveau B1 pré-intermédiaire | <ul style="list-style-type: none">• dans un centre AFS• dans votre entreprise | <ul style="list-style-type: none">• intensif• semi-intensif• extensif |

OBJECTIFS

- Permettre aux participants de maîtriser le vocabulaire actif et les expressions usuelles du management de projet à l'international, de la phase d'élaboration au déploiement en passant par l'animation de la coordination d'une équipe multiculturelle.
- Maîtriser la rédaction d'écrits professionnels (cahier des charges, rapports, notes...)
- Donner des outils aux participants pour qu'ils s'adaptent rapidement à des interlocuteurs de culture différente.
- Être en mesure de gérer des points de vue contrastés.

MOYENS

Utilisation des outils interactifs et supports audios et visuels adaptés à la formation des adultes.

PUBLIC

Salariés d'entreprise.

METHODOLOGIE

- Phase de présentation
- Phase de préparation
- Phase de transfert de production du module et révision des compétences
- Conclusion de la séance et vérification des compétences avec un test.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

- En présentiel.
- En distanciel (par visio-conférence).

PROGRAMME/CONTENU

- Présenter l'architecture globale du projet: de la phase initiale à la conclusion en précisant distinctement les différents cycles de vie (quoi, avec quels moyens, selon quel rythme)
- Démarrage de projet.
- Comprendre et communiquer harmonieusement et efficacement entre collaborateurs issus de cultures différentes.
- Acquérir les réflexes communicationnels et organisationnels pour pérenniser le plan d'actions initial.
- Initier un plan d'action correctif et anticipatoire.
- Savoir gérer une situation conflictuelle.
- Acquérir des techniques de négociations.
- Acter des solutions.
- Présenter le scénario d'un projet en utilisant les bonnes pratiques.
- Savoir rédiger un compte-rendu de réunion projet.

Formations interculturelles



Réussir ses opérations multiculturelles

Langues :

Anglais, Français langue étrangère
(d'autres langues sur demande)

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|-------------------------------|---|--|--|
| <i>Modules à partir de 7h</i> | <i>Niveau B2 intermédiaire pour l'anglais</i> | <ul style="list-style-type: none">• dans un centre AFS• dans votre entreprise | <ul style="list-style-type: none">• intensif• semi-intensif• extensif• sur-mesure |

OBJECTIFS

Comprendre sa propre culture, les spécificités de celle de l'autre, ses valeurs et ses attentes est indispensable pour fidéliser, négocier ou démarcher des clients, se positionner sur de nouveaux marchés, gérer des fusions et acquisitions, manager, vendre à l'international.

MOYENS

Utilisation des outils interactifs et supports audios et visuels adaptés à la formation des adultes.

PUBLIC

Dirigeants et salariés qui animent des équipes internationales, ou travaillent avec des collègues, des clients ou des fournisseurs de culture non-française.

METHODOLOGIE

Formation pratique, exemples concrets, mise en situation, jeux de rôle.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

Face-à-face les formations se déroulent intégralement en présentiel avec le formateur.

PROGRAMME/CONTENU

Le programme, bâti en fonction des besoins des participants et des pays choisis, peut comprendre:

- Connaître son propre profil culturel, exploration de ses valeurs, comprendre ses réactions.
- Prédire comment d'autres peuvent réagir quand ils négocient, manager et communiquent à travers des frontières.
- Comparer les particularités culturelles dans des contextes professionnels.
- Profils culturels (selon les souhaits des participants): Inde, Japon, Chine, Russie, Maghreb, Etats-Unis, Scandinavie...
- Comment organiser des réunions/négociations
- Attention au langage verbal et non-verbal
- S'adapter aux différences, les apprécier pour s'enrichir

Immersion



**Passez un cap
en anglais**

Pays :

Angleterre, Irlande, France (Laval), Malte, Etats-Unis, Canada, Espagne, Malte, Allemagne, Italie

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|----------------------------|--|---------------------|-----------------|
| <i>A partir de 4 jours</i> | <i>Niveau A2 intermédiaire ou plus</i> | <i>A l'étranger</i> | <i>Intensif</i> |

Nous avons soigneusement sélectionné des écoles partenaires sérieuses et réputées - ayant déjà fait leur preuve auprès des collaborateurs de grands groupes, dont Crédit Agricole, Areva, TDF - reconnues pour leur expertise dans l'enseignement d'une langue étrangère aux cadres et tous professionnels devant atteindre rapidement un excellent niveau d'opérationnalité en anglais ou dans la langue cible.

Gestion des dossiers

Notre responsable du département immersion pilote le parcours immersif depuis l'expression du projet jusqu'au retour de la destination retenue.

Avant l'immersion :

Envoi par mail du document « recueil des besoins » afin d'analyser au mieux les motivations et les objectifs du participant / Détermination du niveau du participant de A2 à C2 soit par le passage d'un test externe type BRIGHT ou le test canSpeak / Prise de rendez-vous téléphonique avec le participant pour lui présenter la ou les formule(s) les mieux adaptées / Validation de la formule retenue par le responsable de formation / Rédaction de la convention de formation / Transmission des éléments utiles pour le participant : programme de formation, coordonnées et descriptif détaillé du centre de formation et de la famille d'accueil, préconisation de transport si l'entité cliente a choisi le « clé en mains ».

Pendant l'immersion :

Prise en charge pédagogique et organisationnelle du participant et intégration / Feuille de présence à signer par le participant à chaque changement de session d'apprentissage.

Après l'immersion :

Remise de l'attestation de formation au participant ainsi que du rapport de fin de parcours mentionnant le niveau atteint et les points de vigilance et axes d'amélioration / Récupération du questionnaire de satisfaction transmis au service formation / Indications pour la partie e-learning, le cas échéant.

Thèmes abordés lors des cours

- Révision et consolidation de la grammaire et du vocabulaire spécifique.
- La négociation et discussion d'affaires.
- Les présentations orales (interne/externe)
- Le management: théorie et pratique
- Les conversations téléphoniques.
- Les réunions d'affaires.
- La communication professionnelle, commerciale ou internationale.
- La correspondance professionnelle (lettres, mails, rapports)
- Les entretiens professionnels.

Semaine résidentielle



Boostez votre confiance pour vous exprimer en anglais

Langues :
Anglais

| Durée | Niveau pré-requis | Lieu | Rythme |
|--|---|---|--------------------------------------|
| <i>Minimum 35h de cours + repas et activités tout en anglais</i> | <i>Niveau B1/B2 pré-intermédiaire ou plus</i> | <i>Dans un de nos gîtes partenaires</i> | <i>Intensif Groupe ou One-to-one</i> |

OBJECTIFS

- Apprendre à communiquer en confiance et spontanément.
- Confort de vie et d'apprentissage: les semaines intensives résidentielles se déroulent dans un cadre naturel et agréable.
- Accueil et transport assuré: aéroport ou gare SNCF.

MOYENS

Ordinateur, tablette, smartphone relié à internet et équipé d'une caméra. Casque avec micro. Système dédié aux classes virtuelles.

PUBLIC

Salariés souhaitant s'exprimer en anglais avec plus d'aisance.

METHODOLOGIE

Formation pratique, concrète, approche communicative et opérationnelle, mises en situation, jeu de rôles.

FORMATEURS AFS

Liste et qualifications sur demande.

VALIDATION

Rapport de fin de stage et/ou test certifiant.

MODALITES INTRA-ENTREPRISE

Face-à-face les formations se déroulent en présentiel avec le formateur. Analyse du niveau et des besoins. Conception d'un programme adapté.

PROGRAMME/CONTENU

Ces stages fonctionnent par petits groupes constitués de deux à cinq personnes au maximum, ce qui confère un apprentissage très intensif. Le groupe est encadré tout au long du séjour par des professionnels anglophones. Dans une ambiance détendue et calme, propice à l'apprentissage, ce stage vous apportera la maîtrise d'un anglais pratique. Rapidement, le séjour permet une remise en confiance et une pratique adaptée aux exigences professionnelles actuelles.

- Présentation de soi-même, de sa société, ses produits et services
- La communication - téléphone, téléconférence, mail.
- Les rendez-vous et les réunions.
- Les suggestions, les opinions, les décisions.
- Explications et instructions
- Cours, repas, activités, excursions tout en anglais.

Nos atouts

Excellence administrative

Dès les premiers contacts avec votre entreprise, pendant le déroulement de la formation et jusqu'à l'audit des résultats obtenus, nos systèmes de gestion extranet assurent une efficacité optimale pour que vous ayez un accès très facile aux informations dont vous avez besoin, au moment où vous en avez besoins.

Un projet rigoureux et progressif, une approche communicative

Nos cours sont structurés en fonction des objectifs de la formation, le contenu, les différents outils sont en adéquation avec ces derniers.

Dans tout les cas, l'apprentissage est réalisé grâce à une succession et complémentarité de séquences pédagogiques, séances intégrées dans un véritable projet. Chaque séquence pédagogique se compose de trois phases majeures :

- phase d'acquisition
- phase de transfert
- évaluation des progrès et élaboration des prochains objectifs

Qualité inégalée

Apporter une qualité irréprochable est fondamental dans la réalisation de vos objectifs et dans la construction de relations durables entre AFS France et votre entreprise.

Le plus large choix de formations et de services linguistiques

canspeak, notre vaste réseau d'experts nous permet de proposer une variété de formations et de services sans égale en France. canspeak est capables de répondre à tous vos besoins !

Une individualisation de la formation

L'approche est individualisée. Elle reconnaît la spécificité des besoins et contraintes des apprenants et leur propose des possibilités de formation qui seront les mieux adaptées à leur situation professionnelle et leur profil d'apprentissage. L'individualisation est présente dans toutes les phases d'acquisition et permet d'être plus autonome et plus impliqué dans l'apprentissage de la langue et de la compétence professionnelle. Pendant la formation, le formateur part de documents spécifiques mais aussi des expériences de chacun. Il apporte l'aide nécessaire, prend en compte les difficultés, les styles d'apprentissage, valorise les réussites individuelles, individualise au sein du groupe et par le groupe.

Accueil des personnes en situation de handicap

L'équipe d'AFS France est sensible à l'égalité d'accueil de tous et en particulier aux personnes en situation de handicap. Cela suppose une démarche concernée et active en faveur de leur inclusion. AFS France est en lien, peut contacter l'organisme spécialisé référent le PRITH (www.prithidf.org) lui permettant d'obtenir des informations, des conseils sur les différents types de handicap, sur l'accueil en formation des personnes en situation de handicap.

Voici les points d'accessibilité et les aménagements d'ores et déjà proposés :

La question des locaux :

Nos locaux disposent d'une accessibilité partiel aux personnes en situation de handicap (nous avons des sanitaires communs avec le professionnel voisin)

Nous nous engageons à adapter l'organisation de la formation, par exemple, en organisant la formation dans un lieu externe et adapté : lieu de travail du stagiaire en situation de handicap, domicile du stagiaire (lieux en général aménagés).

La question de la formation :

La formation des personnes en situation de handicap soulève plusieurs questions :

L'accueil (prise en compte de la demande, repérage d'un handicap, lequel) : lors de l'évaluation et notamment pendant le test oral, l'évaluateur reste à l'écoute du stagiaire concernant les potentielles difficultés rencontrées nécessitant un aménagement de la formation.

La formation : en fonction du handicap du stagiaire, plusieurs types d'aménagement peuvent être proposés :

- **Stagiaire malvoyant** : équilibre des séances de cours orienté vers une acquisition par l'oral, mise à disposition de documents en impression gros caractères.
- **Stagiaire malentendant** : équilibre des séances orienté sur l'utilisation conjointe de documents écrits en renfort de l'oral, travail du formateur sur une prononciation plus distincte et visible (mouvement des lèvres), utilisation d'un équipement audio de bonne qualité (casque, enregistrements clairs)
- **Stagiaire dyslexique** : utilisation de méthodes d'apprentissage adéquates (plus grande variété d'exercices, maniement kinesthésique, utilisation de couleurs pour faciliter la mémorisation, exercices avec musique techniques des jeux en formation)

La question des certifications (tests)

Tous les tests que nous utilisons pour valider les parcours proposent des aménagements :

- TOEIC : aménagement du temps (le candidat bénéficie d'un tiers temps supplémentaire ou peut bénéficier de pauses pendant le test en cas de fatigue), grossissement des caractères du livret de test, partie écrite en braille, possibilité de lecture labiale, secrétaire pouvant reporter les réponses du candidats, etc.)
 - Linguaskill : aménagement du temps : l'administrateur peut débloquer la limite temporelle du test (par défaut limité à 85 mn)
 - Bright : aménagement de pauses ou du temps global : l'administrateur peut ouvrir le droit à davantage de pauses pendant le test (par défaut limité à 2 pauses par test) ou prévoir un test avec un tiers temps en plus
-

Grille tarifaire

Grille tarifaire de référence pour les langues communes :
anglais, espagnol, français langue étrangère, italien, allemand.
Pour les autres langues, merci de nous consulter

Cours individuel en Présentiel (CP) :

20 heures : 1 488€

30 heures : 2 232€

40 heures : 2 976€

Cours individuel par Téléphone/Visio (CT)

20 heures : 1 200€

30 heures : 1 800€

40 heures : 2 400€

Parcours mixte :

10 heures CP + 10 heures CT : 1 344€

20 heures CP + 10 heures CT : 2 088€

20 heures CP + 20 heures CT : 2 688€

Cours Collectifs

Sur devis uniquement

(Les tarifs peuvent varier en fonction des thématiques ateliers choisies et du nombre de participants)

Immersion

Sur devis uniquement

(Les tarifs peuvent varier en fonction des thématiques ateliers choisies et du nombre de participants)

Tests Certifiants :

BRIGHT : 180€

Linguaskill : 180€


TOEIC : 180€

Abonnements -Learning :

Global Exam - 6 mois : 200€

EFLEX - 12 mois : 140€

Gymglish - 6 mois 302.40€



Les tarifs sont formulés en euros TTC et sont à titre indicatif. Chaque prestation peut être modulée en fonction des besoins des stagiaires. N'hésitez pas à demander un devis



AFS France

Formations en langues

**Une question ? Besoin d'une information ?
d'un devis ?
contactez-nous :**

Victoria GWINNETT

01 41 34 06 30

v.gwinnett@afsfrance.com
